



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเชาสุกิม กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๙๔๙ ๕๒๒๕-๗ ต่อ ๑๑๓

ที่ จป ๐๐๓๓.๓๐๑/ สว๕๓

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ของโรงพยาบาลเชาสุกิม และขออนุญาตนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเชาสุกิม

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ให้นำหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อเป็นเครื่องมือการประเมินและเป็นมาตรการ ป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดที่ ๖ การป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ MOIT ๑๔ หน่วยงานมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และมีขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานที่ถูกต้อง

๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเชาสุกิม ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ ใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ของโรงพยาบาลเชาสุกิม ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และตามเกณฑ์การประเมิน (ITA) กำหนดให้มีการเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้บรรลุตามเกณฑ์การประเมิน ฯ ดังกล่าว

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดลงนามรับทราบแนวทางปฏิบัติฯ และขออนุญาตนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(นางสาวกุลศรา เอกษมานนท์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- ทราบ
- อนุญาต

(นายพิริยะ ภิบาลกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเชาสุกิม