



ประกาศโรงพยาบาลเชาสุกิม

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโรงพยาบาลเชาสุกิม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โรงพยาบาลเชาสุกิม จึงขอกำหนดนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลเชาสุกิม ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนกำลังคน (Human Resource Planning)

๑.๑ วางแผนกำลังคน สรรหา แต่งตั้ง โยกย้าย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำหนด อัตรากำลังของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อรองรับการจัดทำแผนอัตรากำลัง Service Plan

๑.๒ จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข เพื่อใช้ในการสรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๑.๓ จัดทำแผนความก้าวหน้าของข้าราชการประจำปี ตามระเบียบการประเมินเลื่อนระดับของแต่ละกลุ่มของข้าราชการประเภทต่างๆ ได้แก่ ประเภทวิชาการ, ประเภททั่วไป

๑.๔ จัดทำแผนเตรียมความพร้อมรองรับผู้เกษียณ ลาออก

๒. ด้านการสรรหา (Recruitment)

๒.๑ ดำเนินการสำรวจตำแหน่งว่างและความต้องการจ้างบุคลากรให้สอดคล้องกับรอบ อัตรากำลังของกระทรวงสาธารณสุข

๒.๒ ดำเนินการสรรหาโดยวิธีที่หลากหลาย เป็นธรรมและโปร่งใส ดังนี้

๑. ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันโดยการบริหารเป็นไปตามนโยบายการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด และกระทรวงสาธารณสุข

๒. ประกาศรับย้าย/รับโอน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ โดยเป็นการบริหาร เป็นไปตามการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด และกระทรวงสาธารณสุข

๓. ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน/รายคาบและประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน/รายคาบ โดยประกาศทางเว็บไซต์โรงพยาบาล

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในกระบวนการสรรหา และเลือกสรรจากผู้มีความรู้ ความสามารถและหลากหลายเพื่อให้สามารถเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนดีสอดคล้อง ตามภารกิจของหน่วยงาน และไม่เป็นผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓. ด้านการพัฒนา (Development)

๓.๑ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็น ความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในสังกัด เป็นไปตามบริบท วิสัยทัศน์ พันธกิจของโรงพยาบาล และเป็นไปตามนโยบายการบริหารงานบุคคลกระทรวงสาธารณสุข

/๓.๒ จัดทำ...

๓.๒ จัดทำข้อมูลการพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๓.๔ ส่งเสริมให้บุคลากร พัฒนาตนเองตามแผนพัฒนารายบุคคล

๔. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

๔.๑ ส่งเสริม พัฒนา ให้ความรู้ โดยมุ่งเน้นความก้าวหน้าให้กับบุคลากรในองค์กร มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๔.๒ ให้บุคลากรประเมินความสุขตนเอง (Happinometer) และนำผลมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงให้บุคลากรมีความสุขในการทำงานเพิ่มมากขึ้น

๔.๓ ส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร โดยจัดโครงการอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินการชื่นชมบุคลากรที่มีความประพฤติดีหรือทำคุณงามความดีเป็นที่ประจักษ์แก่องค์กรในการประชุมเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล

๕. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

๕.๑ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นระบบ ไม่เลือกปฏิบัติ ควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการผลเรือนว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ พ.ศ.๒๕๖๔

๕.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ ให้มีการดำเนินการร่วมกับจังหวัด ตามนโยบายของจังหวัด กระทรวง สาธารณสุข และให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียมกัน

๖. ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

๖.๑ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม (ENV) ดูแล จัดสภาพแวดล้อมให้เกิดความเหมาะสม และปลอดภัยแก่บุคลากรและผู้รับบริการ

๖.๒ บุคลากรมีส่วนเกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยโดยสามารถแจ้งผ่านทางระบบโปรแกรมความเสี่ยง

๗. ด้านสวัสดิการ

๗.๑ จัดสวัสดิการด้านที่พัก ระบบสาธารณูปโภค และระบบอาชีวอนามัยให้แก่บุคลากร

๗.๒ สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมสร้างสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร เช่น งานเลี้ยงสังสรรค์ กิจกรรมต่างๆ ตามเทศกาล

๘. ด้านการมีส่วนร่วมขององค์กร

๘.๑ บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมเจ้าหน้าที่โดยสามารถแสดงความคิดเห็นในการประชุม เพื่อเป็นการสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับเจ้าหน้าที่และระหว่างเจ้าหน้าที่กับเจ้าหน้าที่ด้วยกัน

๘.๒ สนับสนุนให้บุคลากรทุกคนร่วมกิจกรรมขององค์กรในโอกาสต่างๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิริยะ ภิบาลกุล)

นายแพทย์ชำนาญการ (ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสุกิม